



白夜で満喫!

アイスランド

Iceland



シガーロス

Heima

ロケ地探訪の旅

7日間

ツアー料金

¥485,000

お申し込み期限 : 2019年5月9日(木)の17:00まで

遂に実現!

SIGURRÓS

シガーロスがアイスランドを周回した『Heima』ツアー。その足取りを撮影と同じ時期に辿るアイスランド音楽ファン夢の旅。ハイライトは西フィヨルズルの美しい海岸線を満喫しながら、サミュエル・ヨンソン美術館へ! 道中は名勝のディニャンディの滝を見学する他、聖地と呼ばれるスナイフェルスネス半島も臨みます。

草花が茂り、夜中まで日照の続く夏のアイスランドを、シガーロスの世界感と共にぜひお楽しみください!

小倉悠加さん監修! アイスランド音楽ファン夢の旅!



念願だった『Heima』ツアーが遂にセッティングできました! それも白夜の時期に!

ツアー内に二泊三日のバス旅行を組み込み、西フィヨルズルの絶対的な美しさを体験しながら、名滝のディニャンディや、映画で最も印象的だった演奏シーンの屋外美術館を巡ります。この美術館は、数年前まで夏期の数ヶ月間しか道路が使えず、アイスランドと日本を20回以上往復した私でも秘境の地でした。そんな場所を訪れるこのツアー、アイスランド音楽ファンに濃厚に楽しんでいただける企画を盛り込み、また自然観光ツアーとしても名勝ルートを巡ります。私も一緒にいたします。

この一期一会は限定20名様。ぜひお早めにお申し込みください。私も楽しみにしております!



夏のアイスランドを シガーロスの世界観と共に満喫！

このツアーの魅力！

Point 1 小倉悠加さん
監修ツアー



組み込み音楽
スペシャル企画あり!!!

Point 2 20時間以上の日照



屋外の観光可能
時間は冬の倍！

Point 3 シガーロスの世界感



アイスランドの
夏の絶景と共に体感

Point 4 2泊3日
西フィヨルズル
バスツアー



アイスランドで
最も美しいと言われる
海岸線沿いを堪能

基本日程

日程	スケジュール	食事 朝 昼 夜
① 7月9日 火	成田→ヨーロッパ内→レイキャヴィーク 空路、ヨーロッパ内の都市経由レイキャヴィークへ到着後、日本語アシスタントと専用車にてホテルへ移動 【レイキャヴィーク泊】	機内
② 7月10日 水	レイキャヴィーク 終日自由行動 ※スペシャルオプションツアー設定予定 【レイキャヴィーク泊】	ホテル
③ 7月11日 木	レイキャヴィーク→イーサフィヨルズル 専用車にて小倉さんのご案内で観光をしつつイーサフィヨルズルへ。HEIMAロケ地巡り(約6時間+休憩/食事時間) 【イーサフィヨルズル泊】	ホテル レストラン ホテル
④ 7月12日 金	イーサフィヨルズル→パトレクスフィヨルズル 専用車にて観光しつつパトレクスフィヨルズルへ。ディンヤンディの滝(下車観光)、サミュエルソン美術館(下車観光) 【パトレクスフィヨルズル泊】	ホテル レストラン ホテル
⑤ 7月13日 土	パトレクスフィヨルズル→レイキャヴィーク 専用車にて観光をしつつレイキャヴィークへ。キルクフェトル山(スナイフェルスネス半島)(下車観光) 【レイキャヴィーク泊】	ホテル レストラン
⑥ 7月14日 日	レイキャヴィーク→ヨーロッパ内→ ホテルをチェックアウト後、日本語アシスタントと専用車にて空港へ空路、ヨーロッパ内の都市経由成田へ 機中泊	機内
⑦ 7月15日 月	→東京(成田) 午前 成田空港到着	機内

ツアー詳細

- ご出発日 2019年7月09日(火)
- 料金 485,000円(2名様一室ご利用時)
(お1人部屋追加料金 80,000円)
- 最少催行人数 15名様(定員20名)
- 日本発着地 東京
(その他の都市からの乗り継ぎについてはお問い合わせ下さい)
- 利用予定航空会社 フィンエア
- 座席クラス エコノミークラス
- 利用予定ホテル
【レイキャヴィーク】センターホテル・プラザまたは同等ホテル
【イーサフィヨルズル】ホテル エッダ イーサフィヨルズルまたは同等ホテル
【パトレクスフィヨルズル】フォスホテル ウェストフィヨルドまたは同等ホテル
- 食事 朝食5回、昼食3回、夕食2回(機内食は除く)
- 添乗員の有無 あり
- 現地係員・ガイドの有無 ありません
- 延泊 不可
- 各国空港税・燃油サーチャージ
燃油サーチャージと各国空港税
(2018/12/20現在の目安:合計約¥43,950)が別途必要です。

■代金に含まれるもの
日程内航空運賃(変更不可)
ホテル宿泊代金5泊分(2名様一室利用)朝食付
1日目及び6日目のレイキャヴィーク空港とホテルの往復送迎及び3~5日目のプログラム(昼食3回、夕食2回含む)

その他、旅行日程に明示した航空運賃及び船舶・鉄道運賃等、旅行日程に明示した送迎バスなどの料金、観光等に使用するバス料金、ガイド料金、入場料等。宿泊料金、税、サービス料、食事料金、団体行動中のチップ。なおこれらの諸費用はおお客様のご都合により一部利用されなくても払い戻しはいたしません。

■代金に含まれないもの
ポーターサービスはつきませんので、お荷物をご自身でお運びください。

その他、例として
超過手荷物料金、クリーニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイドへのチップ、その他追加飲料等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税、サービス料。渡航手続諸費用、一人部屋追加料金、オプションツアー等の代金。日程表に含まない旨を明示した旅行日程に必要な海外の空港税等および空港施設使用料、日本国内の空港施設使用料、手荷物の運搬料金 海外旅行保険 日本国内におけるご自宅から発着空港までの交通費・宿泊費

【ご注意とご案内】
現地の事情などにより、やむを得ず日程を変更する場合がございます。日程表記載の時間は予定のもので、変更になる場合がございます。

- 旅行主催 北欧トラベル 株式会社ツムラーレーコーポレーション
- 旅行種別 募集型企画旅行
- お申込期限 2019年5月9日(木)の17:00までにお申込みください。

お問い合わせはお気軽に！

お申し込み期限

2019年 **5月9日**(水)
17:00までにお申込みください。

北欧トラベル



03-6809-4324

受付時間 10:00~17:00(月~金曜日)

北欧トラベル

46年の実績、北欧生まれの旅行会社
株式会社ツムラーレーコーポレーション

旅行企画・実施
北欧トラベル 株式会社ツムラーレーコーポレーション
観光庁長官登録旅行業第1580号(1種)一般社団法人 日本旅行業協会正会員
〒105-0014東京都港区芝1-7-17 住友不動産芝ビル3号館3F
電話: 03-6809-4324 FAX: 03-6809-4321 E-mail: hokuo-travel@tumlare.com
担当: 河村(カワムラ)

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店・営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に關し、担当者からの説明にご不明な点があれば、遠慮なく下記の取扱い管理者へお尋ね下さい。
旅行業務取扱管理者: 福井聡子

海外ツアー参加申込書

北欧トラベル(株)ツムラーレコーポレーション 御中
旅行手配のために必要な範囲内での運送・宿泊機関などへの個人情報の提供について同意の上、下記の旅行に申し込みます。

ツアー名: **白夜で満喫! シガーロス『Heima』ロケ地探訪の旅7日間**
出発日: **2019年7月9日(火)**

お申込み期限: 2019年5月9日(木)
定員になり次第、募集を締め切ります

下記申込内容欄に正確にご記入下さい。

記入日: 2019年 月 日

お申込みご本人様			
お名前	フリガナ	フリガナ	男 女
	(漢字) 姓	(漢字) 名	
	(ローマ字) 姓=Family Name	(ローマ字) 名=First Name	*ローマ字綴りはパスポートに記載されている綴りでご記入下さい。
●お名前のアルファベットが一文字でもパスポートと異なった場合、航空機への搭乗ができません。 (これにより発生する追加費用はお客様のご負担となりますので、ご注意ください)			
現住所	フリガナ (〒 -)		
電話番号 FAXなど	電話番号:	携帯電話番号:	
	FAX番号:	E-Mail (極力PCのアドレスを、ない場合は携帯をご記載下さい)	
日中の連絡先	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯電話 <input type="checkbox"/> E-Mail <input type="checkbox"/> その他 ()		
書類送付先	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> その他 (〒 -)		
生年月日	西暦 年 月 日(歳) *申込時	国籍	日本 その他 ()
渡航中の緊急 国内連絡先	氏名 住所 (〒 -)	続柄	電話:
旅券	有効期限年月日 年 月 日 旅券番号	有効な旅券をお持ちでない方 現在申請中 月 日頃受領予定	
◆このご旅行には現地出国時に3ヶ月以上有効期間が残っている旅券が必要です。			
◆参加コース	<input type="checkbox"/> 7/9成田発 7日間コース (参加費用 2名様1室利用時 485,000円 ※1 空港税・燃油サーチャージ別途要)		
◆お部屋タイプ	<input type="checkbox"/> 1人部屋希望 別途追加費用(80,000円)		
	<input type="checkbox"/> 2名様1室 (同室希望者名:)		
	<input type="checkbox"/> 相部屋 2名様1室 (同室は同性のお客様となります) ※2		

※1: 空港税・燃油サーチャージの目安: 約43,950円 (2018年12月20日現在)

※2: 相部屋をご希望の場合、先着順で同性のお客様同士で弊社にて組合せ致します。組合せの状況によって相部屋の組合せが出来ない場合は、お一人部屋となり、お一人部屋ご利用追加費用を別途申し受けます。また、組合せ後のお部屋変更は承っておりませんので、予めご了承下さい。

※オプションツアーは現在調整中のため、準備が出来次第ご連絡させていただきます。

お申込みの流れ



1. 申込書を送る

記入後にE-mailかFAXで
下記、お申込み先まで
お送り下さい



2. パスポートのコピー を送る

E-mailかFAXで北欧トラベル
までお送り下さい(後日でも可)



3. お申込金のお支払い

お申込金¥50,000を、
下記の口座にお振込み下さい

Icon made by Madebyoliver in interface, Freepik in technology and Smartline in technology from www.flaticon.com

お問い合わせ・お申し込み先



北欧トラベル 株式会社ツムラーレコーポレーション
観光庁長官登録旅行業第1580号、(社)日本旅行業協会正会員
〒105-0014東京都港区芝1-7-17 住友不動産芝ビル3号館3F
電話: 03-6809-4324 FAX: 03-6809-4321 E-mail: hokuo-travel@tumlare.com
担当: 河村(カワムラ)

お振込み口座

お振込み時に弊社ツアー番号(199207001)をご記入下さい
銀行名: 三菱UFJ銀行(銀行コード:0005)
支店名: 新丸の内支店(支店コード: 422)
口座番号: 普通3135257
口座名: 株式会社 ツムラーレコーポレーション
カ)ツムラーレコーポレーション

旅行条件書 (要旨) ※お申込みの前に必ず旅行条件書(全文)を必ずお読み下さい。

1. 募集型企画旅行契約

この旅行は、株式会社ツムラーレコーポレーション（東京都港区芝1-7-17 住友不動産芝ビル3号館3F 観光庁長官登録旅行業第1580号、以下、「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。当社はお客様が当社の定める旅行日程に従って運送・宿泊機関等の提供する運送、宿泊その他の旅行に関するサービス（以下「旅行サービス」といいます。）の提供を受けることができるように、手配し、旅程管理することを行います。旅行契約の内容・条件は、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終旅行日程表と称する確定書面（以下「最終旅行日程表」といいます。）及び、当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部（以下「当社約款」といいます。）によります。

旅行代金の額	申込金 (お1人様)
50万円以上	100,000円 以上旅行代金まで
30万以上50万円未満	50,000円以上旅行代金まで

2. 旅行のお申し込みと契約の成立

(1) 当社又は当社の受託営業所（以下「当社」といいます。）にて当社所定の旅行申込書に所定の事項を記入のうえ、右記に記載した申込金を添えてお申し込みいただきます。申込金は旅行代金をお支払いいただくときに、その一部として繰り入れます。また、旅行契約は、当社らが契約の締結を承諾し申込金を受領したときに成立するものといたします。

(2) 当社らは電話、郵便及びファクシミリその他の通信手段による旅行契約の予約申し込みを受け付けることがあります。この場合予約の時点では契約は成立しておらず、当社らが予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払いをしていただきます。

この期間内に申込書の提出と申込金の支払いがなされない場合、当社らはお申込みはなかったものとして取り扱います。

(3) 旅行契約は、電話によるお申込の場合、本項(2)により申込金を当社らが受領したときに、また、郵便又はファクシミリでお申し込みの場合は、申込金のお支払い後、当社らがお客様との旅行契約を承諾する通知を出したときに、成立いたします。また、電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申込の場合であっても、通信契約によって契約を成立させるときは、第24項(3)の定めにより契約が成立します。

3. 取消料

お客様は次に定める取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。ただし「契約解除日」とは、お客様が当社の営業日・営業時間内に解除する胸をお申し出いただいたときを基準とします。

旅行取消日 旅行開始日の前日から起算して	取消料 (お1人様)
40日前～31日前	無料
30日前以降～15日前まで	旅行代金が30万円以上50万円未満：50,000円
14日前以降～3日前まで	旅行代金の20%
2日前～旅行開始前	旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の100%

共通のご案内 ※お申込みの際、必ずお読み下さい。

渡航手続きについて

旅券（パスポート）をお持ちでない方や期限切れの方は旅券の取得が必要となります。訪問する国により入国時、乗継時等における旅券の必要残存期間が異なります。お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかのご確認、旅券・査証（ビザ）の取得はお客様ご自身でお願いいたします。なお、旅券発給申請、査証の申請、出入国書類作成などについては、申し込みの販売店にて別途、渡航手続代行契約を締結していただいた上でお取り扱いしております（代行料金要）。お申し込みの販売店にご相談ください。※掲載の旅券（及び査証）の情報は、日本国旅券で掲載のコース内容にご参加される方を対象としています。

旅券（パスポート）について

ご旅行には日本出発日時点で、3ヶ月以上の有効期間が残っている旅券が必要です。予告なく変更になる場合がありますので、最新情報を旅行申し込み販売店へ必ずご確認ください。

ヨーロッパ旅行の場合は、航空便の乗継ルートによっては、他の国の必要旅券残存期間を要求される場合があります。目的国への必要残存有効期間は満たしていても、6ヶ月を切る場合は、旅券の更新をおすすめします。原則として、シェンゲン条約加盟国間で乗り継いで目的国へ向かう場合は、最初の到着空港での入国となり、その国の規則が適用されます。※パスポート番号、発行年月日は別に控えて、予備のパスポート用写真をお持ちになることをお勧めします。

出発前のご準備

◆旅行中のお買い物等のお支払いには、多額の現金を持ち歩かないで済み、紛失・盗難にも備えられる国際クレジットカードのご利用をおすすめします。
◆ご旅行中の病気や事故、盗難などに備えて、海外旅行傷害保険に加入されることを強くおすすめします。

ホテルのお部屋について

ホテルの備品について

ヨーロッパのほとんどのホテルにはお部屋に歯ブラシ、スリッパの用意がありませんので日本からお持ちください。またヨーロッパの多くのホテルでは、洗剤による水質汚濁を防ぐため、特にご要望のない限り、お部屋のタオルの交換を行わない場合があります。タオル交換をご希望の場合は、タオルをバスタブに入れておく、部屋の床に落としておく、などの意思表示が必要となります。

お部屋のベッドタイプについて

2人用のお部屋にはシングルベッドが2台の「ツインベッドルーム」とキングまたはクイーンサイズの大型ベッド1台の「ダブルベッドルーム」の2種類があります。ネットラベルサービスではできる限りお2人部屋は「ツインベッドルーム」をご用意しますが、場合によっては「ダブルベッドルーム」に2台目のベッドとして簡易ベッドを入れてご利用いただくことがあります。但し、ハネムーンやご夫婦などカップルでご参加の場合、「ダブルベッドルーム」で大型ベッド1台のみのご利用となる場合があります。※「ツインベッドルーム」には2つのベッドマットが離れていない部屋や、2つのベッドマットが1つの枠の中に入っている部屋、また2つのベッドのサイズや種類が異なる部屋が含まれます。

食事について

旅行代金には、各コースごとの日程表に明示した食事の料金・税・サービス料が含まれています。但し、お客様が注文された飲物代や追加料理代はお客様のご負担となります。

朝食について

朝食は、基本的にアメリカンまたはピュッフェブレイクファストをご用意します。ヨーロッパは地域により朝食を多くとらないため、ピュッフェブレイクファストでもパン、コーヒー、ジュース、チーズ、コーンフレーク類のみしか用意されない場合があります。なお、早朝出発等の場合はコンチネンタルブレイクファストや簡単なサンドイッチ、簡単なお弁当等になります。

機内食について

日程表に明示した食事回数には機内食は含まれておりません。利用便により機内食が軽食となったり、提供されない場合や、ホテル、レストランの食事となる場合がありますが、いずれの場合も旅行代金の変更はありません。また逆にホテル、レストランの食事が機内食に変更となる場合があります。この場合、別の日への振替またはホテル、レストランの食事代の払戻しをいたします。一部ヨーロッパ内路線では機内食・飲物とも有料となります。

燃油サーチャージについて

旅行代金に燃油サーチャージは含まれておりません。出発日や利用航空会社等により必要となる場合がありますので、お申し込み販売店に旅行代金とあわせて日本円でお支払いください。詳しくは弊社より別途ご案内させていただきます。※燃油サーチャージ（付加運賃・料金）とは、燃油原価水準の異常な高騰に伴い、当該燃油費の一部を燃油価格が一定の水準に戻るまでという一定の期間を定めて、国土交通省に申請し認可されたものです。あらゆる旅行者に一定に課せられます。

空港税等について

渡航先の国々（または地域）によっては、その国の法律などにより渡航者個人に対して空港税等の支払いが義務付けられています。

旅行代金には、空港税等は含まれておりません。空港税等のうち、航空券発券時に徴収する事を義務付けられているもの、また、日本の各空港施設使用料については、お申し込みの販売店に旅行代金と合わせて日本円でお支払いください。複数の国や都市を訪問する旅程では、空港税等はその都度必要となります。また、同じ旅程であっても使用する航空機便の経由する国や都市の巡り方によってその合計金額が異なることがあります。名古屋～成田間にて国際線をご利用になる場合は、中部国際空港施設使用料が必要となります。成田国際空港旅客施設使用料は不要です。空港税等の新設または税額が変更された場合、徴収額が変更になる場合があります。

日程表時間帯の目安

早朝	朝	午前	昼	午後	夕刻	夜	深夜
04:00～	06:00～	08:00～	12:00～	13:00～	16:00～	18:00～	23:00～

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店・営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、遠慮なく下記の取扱い管理者へお尋ね下さい。
旅行業務取扱管理者：稲井聡子



旅行企画・実施

株式会社ツムラーレコーポレーション

観光庁長官登録旅行業第1580号、(社)日本旅行業協会正会員
〒105-0014 東京都港区芝1-7-17 住友不動産芝ビル3号館3F